

ZALECENIA DLA OSÓB KORZYSTAJĄCYCH Z UKRYCIA DORAŻNEGO

UKRYCIE DORAŻNE MA ZA ZADANIE ZWIĘKSZYĆ NASZE SZANSE NA PRZEŻYCIE, DAĆ KRÓTKOTRWAŁĄ OCHRONĘ PRZED:

- UŻYCIEM BOJOWYCH ŚRODKÓW KONWENCJONALNYCH (OSTRZAŁ ARTYLERYJSKI, RAKIETOWY, NALOT);
- WYSTAPIENIEM INNYCH MASOWYCH ZAGROŻEŃ, MOGĄCYCH POWODOWAĆ STRATY W LUDZIACH, (NP. GROŻNE I NAGŁE CZYNNIKI ATMOSFERYCZNE);

SŁYSZĄC ALARM LUB USTNE WEZWANIE DO UDANIA SIĘ DO UKRYCIA NALEŻY:

1. PRZEKAZAĆ INNYM OSOBOM INFORMACJĘ O ZAGROŻENIU I O KONIECZNOŚCI UDANIA SIĘ DO UKRYCIA DORAŻNEGO;
2. WYŁĄCZYĆ URZĄDZENIA ELEKTRYCZNE, ZAMKNAĆ BUTLE Z GAZAMI, OTWARTE ŹRÓDŁA OGNIA
3. UDAJĄC SIĘ DO UKRYCIA DORAŻNEGO NALEŻY W MIARĘ MOŻLIWOŚCI ZABRAĆ ZE SOBĄ;

- żywność i wodę;
- leki i środki opatrunkowe;
- dokumenty tożsamości;
- środki indywidualnej ochrony (np. maseczki);
- telefon komórkowy;
- odzież wierzchnią;

4. PRZEBYWAJĄC W UKRYCIU:

- zachować spokój, ograniczyć rozmowy i zbędne czynności;
- SŁUCHAĆ I WYKONYWAĆ POLECENIA OSÓB FUNKCYJNYCH
- trzymać się z daleka od powierzchni przeszklonych;
- nie wolno palić;
- ukrycie można opuścić tylko po ogłoszeniu odwołania zagrożenia lub na polecenie Kierownika Obiektu lub osoby przez niego wyznaczonej.

5. ZADANIA OSÓB FUNKCYJNYCH

Osobami funkcyjnymi jest Kierownik Obiektu lub osoba/y przez niego wyznaczone. Do ich zadań należy:

- ogłoszenie i odwołanie alarmu poprzez ogłoszenie komunikatu o treści: „Uwaga alarm! Proszę udać się do miejsca doraźnego ukrycia!”
- zliczanie osób korzystających z Ukrycia,
- nadzorowanie przestrzegania „Zaleceń dla osób korzystających z ukrycia doraźnego”.
- w przypadku wyczerpania się miejsc – wskazanie innego, najbliższego Ukrycia,
- Kierownik Obiektu może wyrazić zgodę na wykorzystanie Ukrycia przez większą niż założona liczbę osób, jeśli nie spowoduje to zagrożenia dla osób już w nim przebywających.

REGULATIONS FOR STAYING IN TEMPORARY HIDING (SHELTER)

AD HOC HIDING IS DESIGNED TO INCREASE OUR CHANCES OF SURVIVAL, TO GIVE SHORT-TERM PROTECTION AGAINST:

- THE USE OF CONVENTIONAL WARFARE (ARTILLERY FIRE, ROCKET FIRE, AIR RAID);
- THE OCCURRENCE OF OTHER INDISCRIMINATE HAZARDS THAT MAY CAUSE LOSS OF LIFE, (E.G., DANGEROUS AND SUDDEN ATMOSPHERIC AGENTS);

HEARING AN ALARM OR VERBAL CALL TO GO INTO HIDING SHOULD:

1. COMMUNICATE THE DANGER AND THE NEED TO GO TO EMERGENCY HIDING TO OTHERS;
2. TURN OFF ELECTRICAL APPLIANCES, CLOSE GAS CYLINDERS, OPEN SOURCES OF FIRE
3. WHEN GOING TO AN EMERGENCY HIDING PLACE, TAKE WITH YOU IF POSSIBLE;

- food and water;
- medicines and bandages;
- identity documents;
- personal protective equipment (such as masks);
- cell phone;
- outer clothing;

4. WHILE IN HIDING:

- remain calm, limit conversations and unnecessary activities;
- LISTEN TO AND FOLLOW THE INSTRUCTIONS OF FUNCTIONAL PERSONS
- stay away from glass surfaces;
- do not smoke;
- leave the hiding place only after the announcement of the cancellation of the threat or upon the order of the Facility Manager or his designee.

5. TASKS OF FUNCTIONAL PERSONS

Functional persons are the Facility Manager or his/her designee(s). Their tasks include:

- to declare and cancel the alarm by announcing a message that reads: "Attention alarm! Please proceed to the temporary hiding place!".
- counting the number of people using the Hiding
- supervising the observance of the "Rules and Regulations for staying in the ad hoc hiding place".
- In case of exhaustion of places - indicating another, the nearest Hiding Place,
- The facility manager may give permission for the use of the Hiding Place by more than the assumed number of people, if this will not cause danger to those already in it.